

Wymagania edukacyjne z j. Francuskiego

Podręcznik kursowy Inspire Jeune 2

Wyd. Hachette FLE

Klasa 2 a, b LO

Ocena	Wymagania
<i>celująca</i>	Uczeń potrafi: <ul style="list-style-type: none">• Płynnie operować strukturami gramatycznymi i słownictwem wykraczającym poza poziom grupy• Zrozumieć treść i sens różnorodnych tekstów i rozmów• Mówić płynnie, spójnie, bez zawahań• Napisać krótki tekst zawierający pełne zdania z użyciem bogatego słownictwa i zróżnicowanych struktur gramatycznych
<i>bardzo dobra</i>	Uczeń potrafi: <ul style="list-style-type: none">• Poprawnie operować podstawowymi strukturami języka obcego• Stosować szeroki wachlarz słownictwa, odpowiedni do zadania• Zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów• Zrozumieć kluczowe informacje zawarte w różnorodnych tekstach i rozmowach• Zrozumieć z łatwością polecenia nauczyciela• Przekazać z powodzeniem wiadomość• Mówić spójnie, bez zahamowań, popełniając niewielkie błędy• Napisać krótki tekst zawierający pełne zdania, proste struktury i słownictwo

	<ul style="list-style-type: none"> • Pisać teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości
<i>Dobra</i>	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poprawnie operować większością prostych struktur • Używać szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania • Zazwyczaj rozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów • Zrozumieć polecenia nauczyciela • Zazwyczaj przekazać wiadomość • Mówić spójnie z lekkim wahaniem, popełniając niekiedy zauważalne błędy • Napisać tekst zawierający pełne zdania, proste struktury i słownictwo • Pisać teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości
<i>Dostateczna</i>	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami poznanymi w klasie • Używać zazwyczaj zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania • Zazwyczaj rozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów • Zrozumieć zazwyczaj polecenia nauczyciela • Czasami poprawnie przekazać wiadomość • Mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem, popełniając sporo zauważalnych błędów • Podejmować próby napisania tekstu zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo
<i>Dopuszczająca</i>	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami poznanymi w klasie • Dysponować niewielkim zakresem słownictwa

	<ul style="list-style-type: none"> • Od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i wypowiedzi • Czasami przekazać wiadomość, ale z trudnościami • Czasami mówić spójnie, ale z częstym wahaniem, popełnia wiele zauważalnych błędów • Napisać z trudnościami teksty zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo
<i>niedostateczna</i>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie opanował prostych struktur i słownictwa • Nie rozumie nawet ogólnego sensu prostych tekstów i rozmów • Nie potrafi przekazać żadnej wiadomości w języku francuskim • Nie potrafi napisać nawet krótkiego tekstu zawierającego pełne zdania, proste struktury i słownictwo

Zasady ogólne oceniania z języka francuskiego:

1. Na zajęciach z języka francuskiego obowiązuje system oceniania zgodny ze Statutem Szkoły.
2. Obowiązkiem każdego ucznia jest przygotowanie się do lekcji.
3. Każdy uczeń jest zobowiązany do posiadania na każdej lekcji własnego podręcznika, zeszytu ćwiczeń oraz zeszytu przedmiotowego.
4. Uczeń jest zobowiązany zgłosić nauczycielowi na początku lekcji brak podręcznika, brak zeszytu lub brak zeszytu ćwiczeń.
5. Braki w zeszycie lub zeszycie ćwiczeń wynikłe z nieobecności w szkole oraz wszelkie zaległości powinny być uzupełnione na bieżąco w czasie przysługującej uczniowi „ochronki”. Jej zasady są określone w Statucie Szkoły.
6. Każdy uczeń może zgłosić dwa razy w ciągu roku szkolnego nieprzygotowanie do lekcji („np”), które dotyczy odpowiedzi ustnej, niezapowiedzianej kartkówki oraz pracy domowej bez podania przyczyny. Zgłoszone nieprzygotowanie nie zwalnia ucznia z zapowiedzianych wcześniej lekcji powtórzeniowych, kartkówek i sprawdzianów, a także z pracy na lekcji. Wynikłe braki należy uzupełnić na następne zajęcia. Każde kolejne nieprzygotowanie równoznaczne jest z oceną niedostateczną.
7. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie na początku lekcji, przed nie zapowiedzianą kartkówką lub pytaniem.
8. Nieprzygotowanie do testu/sprawdzianu przyjmowane jest jedynie w przypadku dłuższej choroby lub wydarzeń losowych potwierdzonych przez rodziców lub wychowawcę. Termin zaliczenia uczeń ustala indywidualnie z nauczycielem.
9. Sprawdziany pisemne, odpowiedzi ustne i zadania domowe są obowiązkowe.
10. Uczeń ma możliwość poprawy oceny niedostatecznej w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, ale nie później niż do 14 dni roboczych od otrzymania oceny, poza swoimi lekcjami. Z zaliczenia uczeń otrzymuje kolejną ocenę. W dzienniku wpisywane są dwie oceny, nawet jeśli

z poprawy uczeń uzyskał ocenę niższą. Jeśli uczeń nie zgłosi się w wyznaczonym terminie, traci możliwość poprawy tej oceny. W zakresie poprawy ocen uczeń jest traktowany indywidualnie ze względu na zdarzenia losowe.

11. W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy/korzystania z niedozwolonych pomocy podczas sprawdzianu, kartkówki, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy.

12. Sukcesy osiągnięte przez ucznia w konkursach przedmiotowych oraz samodzielne wykonywanie dodatkowych kart pracy wpływają na podwyższenie oceny końcowej z przedmiotu. 13. O przewidywanej ocenie niedostatecznej na koniec roku szkolnego uczeń i jego rodzic (opiekun prawny) jest poinformowany zgodnie ze Statutem Szkoły.

14. Uczeń, który opuścił ponad 50% lekcji (nieobecności usprawiedliwione jak i nieusprawiedliwione) może być niesklasyfikowany.

15. Sesje egzaminacyjne, sprawdziany, testy i kartkówki ocenia się według następującej skali:

100% - 97% **celujący**

96% - 95% + **bardzo dobry**

94% - 90% **bardzo dobry**

89% - 85% - **bardzo dobry**

84% - 80% +**dobry**

79% - 75% **dobry**

74% - 70% -**dobry**

69% - 65% + **dostateczny**

64% - 60% **dostateczny**

59% - 55% - **dostateczny**

54% - 50% + **dopuszczający**

49% - 45% **dopuszczający**

44% - 40% - **dopuszczający**

poniżej 40% **niedostateczny**

16. Oceny cząstkowe mają określoną wagę:

a) sesja egzaminacyjna – waga **4**

b) sprawdzian, test – waga **3**

c) kartkówka, odpowiedź ustna – waga **2**

d) aktywność i praca na lekcji, zadanie domowe, ćwiczenia praktyczne, prezentacja multimedialna, referat, słownictwo w programie Insta.ling – waga **1**.

17. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna uwzględnia ogólny poziom, postępy i umiejętności w opanowaniu przez ucznia wiadomości przewidzianych w programie nauczania na dany rok szkolny.

18. Oceny śródroczne i roczne są wystawiane wg następujących przedziałów średniej ważonej: przedział w %

5.51 – 6.00 **celujący**

4.51 – 5.50 **bardzo dobry**

3.51 – 4.50 **dobry**

2.51 – 3.50 **dostateczny**

1.51 – 2.50 **dopuszczający**

1.50 i mniej **niedostateczny**

19. Nauczyciel może wystawić ocenę inną niż wynika ze średniej ważonej.

20. Uczeń może odwołać się od oceny rocznej. Szczegółowe warunki starania się o uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana określa Statut Szkoły. Po spełnieniu formalnych kryteriów zapisanych w WSO, uczeń przystępuje do testu. Test obejmuje zadania z całego roku szkolnego

i odpowiada wymaganiom edukacyjnym zarówno na ocenę, na którą uczeń się ubiega jak i niższym. Warunkiem zaliczenia testu jest uzyskanie 80% wszystkich możliwych do zdobycia punktów.

Zasady oceniania i sposób monitorowania postępów w nabywaniu wiedzy i umiejętności ucznia w czasie nauczania zdalnego

1. Nauczyciele ma obowiązek monitorować postępy uczniów w nauce zdalnej.
2. Nauczyciel określa sposób sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz decyduje, które zadanie będzie podlegało ocenie.
3. Monitorowanie i weryfikowanie wiedzy może być dokonywane za pomocą testów, quizów, poleceń, prac umieszczonych na obowiązującej w szkole platformie edukacyjnej lub w postaci samodzielnej, udokumentowanej w sposób określony przez nauczyciela pracy w domu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów, poziomu kompetencji informatycznych oraz dostępności posiadanego sprzętu służącego komunikowaniu.
4. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac, projektów umieszczonych w Internecie, np. na platformie edukacyjnej, lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i udokumentowanie jej, np. w postaci zdjęcia przesłanego drogą elektroniczną.
5. Nauczyciel archiwizuje prace domowe poszczególnych uczniów na dany tydzień (lub miesiąc) i przechowuje je do wglądu.
6. Wszystkie prace, które nauczyciel zlecił uczniom jako obowiązkowe, podlegają ocenie.
7. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie zdalnego nauczania w sposób i w terminie ustalonym przez nauczyciela. Zasady poprawy oceny, tym oceny z testu sprawdzającego, powinny być zgodne z zapisami w Statucie Szkoły.
8. Nauczyciel może przygotować na ustalonych nośnikach przekazu test sprawdzający, za który uczeń otrzyma ocenę.
9. Informacja na temat przeprowadzania testów sprawdzających wiedzę powinna być umieszczana odpowiednio wcześniej. Należy określić datę i godzinę rozpoczęcia testu oraz przewidywany czas na jego wykonanie. Pozwoli to uczniom określić, kiedy będą musieli korzystać z komputera.
10. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian), jest zobowiązany do napisania testu w terminie dodatkowym, ustalonym przez nauczyciela.
11. Oceny uzyskane podczas nauczania zdalnego są dostępne w e-dzienniku.
12. Ustalenie sposobu potwierdzania uczestnictwa ucznia na zajęciach innych niż zajęcia prowadzone on-line oraz sposobu i terminu usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach.
13. Jeżeli uczeń/rodzic nie przekaże wykonanej pracy w ustalonym przez nauczyciela terminie, otrzymuje przypomnienie o konieczności wywiązania się z obowiązków.
14. W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za:
 - a. pracę domową (prace pisemne, karty pracy, zdjęcie wykonanej pracy, nagranie itp.),
 - b. wypracowanie,
 - c. udział w dyskusjach on-line, wypowiedź na forum,
 - d. inne prace, np.: referaty, prezentacje, projekty itp.,
 - e. rozwiązywanie testów, quizów, rebusów itp.,
 - f. wszelkie formy aktywności wskazane przez nauczyciela,
 - g. odpowiedź ustną.